

Program *Outlook*

Składnik pakietu

Microsoft Office

Dwie metody obsługi poczty elektronicznej

Interfejs www

Klienty poczty

Outlook
Pegasus
Sylpheed

Dlaczego klienci poczty?

1. Przyspieszają wysyłanie / pobieranie wiadomości.
2. Umożliwiają obsługę wielu kont pocztowych jednocześnie.
3. Obsługują konta pocztowe, które nie mają interfejsu www.
4. Stosowane na małych urządzeniach: smartfony, smartwatche...
5. Przydatne, gdy w firmie blokowany jest port 80 (www).
6. Praca w trybie *offline*.

Serwery poczty przychodzącej

POP3

IMAP

Serwery poczty wychodzącej

SMTP

“Nazwy serwerów poczty wychodzącej i przychodzącej są jak grupa krwi. Zawsze trzeba mieć to gdzieś zapisane i zawsze przy sobie”.

Janusz Wiśniewski
(*“Samotność w Sieci”*)

Przykłady

POP3

- pop.gmail.com (*domyślnie wyłączone*)
- pop3.poczta.onet.pl
- poczta.interia.pl
- pop-mail.outlook.com
- poczta.o2.pl
- pop3.wp.pl (*domyślnie wyłączone*)

SMTP

- smtp.gmail.com (*port 587, automatyczny*)
- smtp.poczta.onet.pl (*port 465, SSL*)
- poczta.interia.pl (*port 465, SSL*)
- smtp-mail.outlook.com
- poczta.o2.pl
- smtp.wp.pl (*port 465, SSL*)

Porty POP3 / SMTP

POP3 nieszyfrowany: 110 (obsługa wycofana)

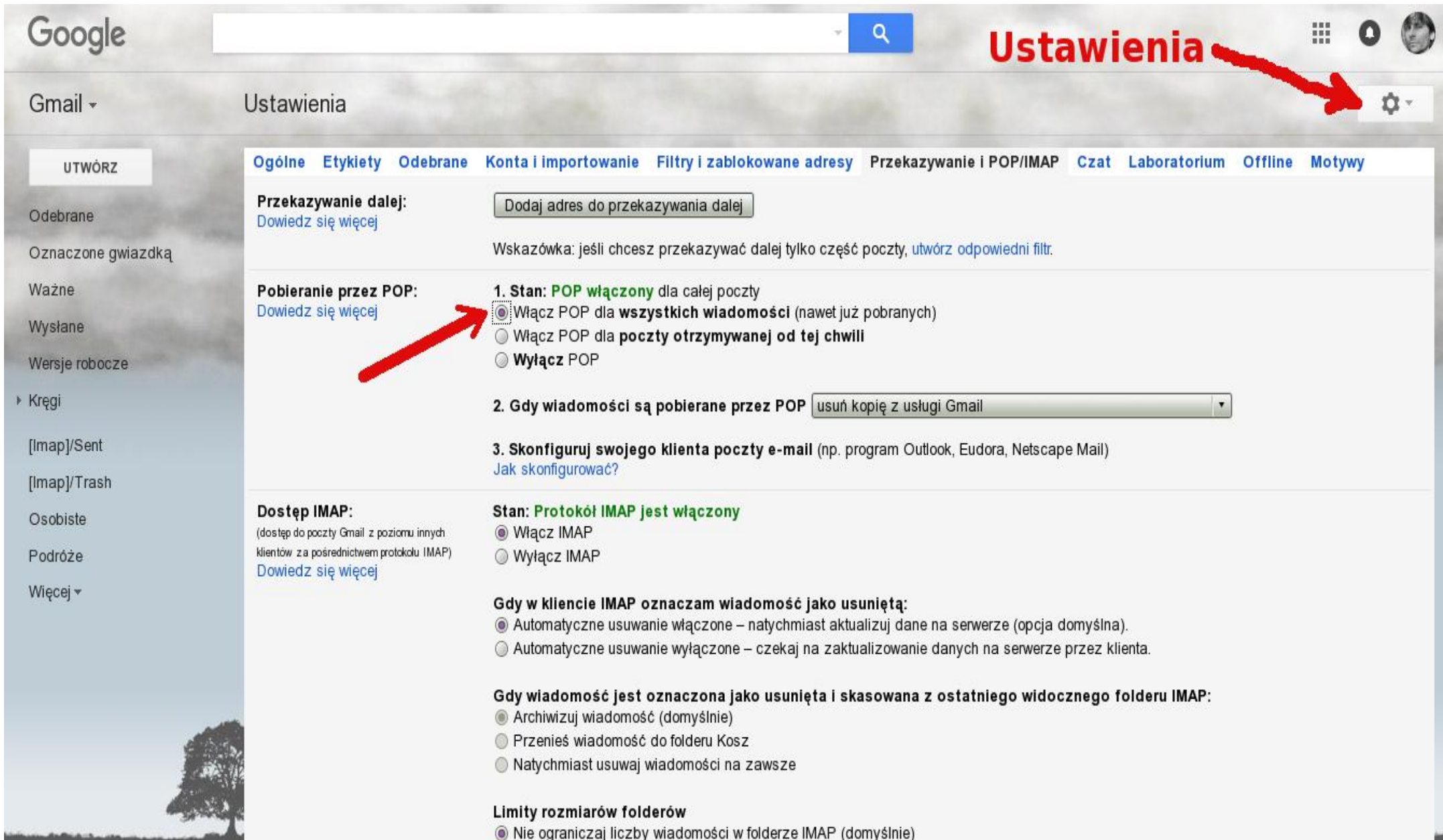
POP3 szyfrowany SSL: **995**

SMTP nieszyfrowany: 25 (obsługa wycofana)

SMTP szyfrowany SSL: **465**

SMTP szyfrowany TLS/STARTTLS: **587**

W przypadku konta **Gmail**, musisz włączyć tę opcję:



The screenshot shows the Gmail settings page for a specific account. The top navigation bar includes the Google logo, a search bar, and the word "Ustawienia" (Settings) in red, with a red arrow pointing to the settings gear icon in the top right corner. The left sidebar contains navigation options like "UTWÓRZ", "Odebrane", "Oznaczone gwiazdką", "Ważne", "Wysłane", "Wersje robocze", "Kręgi", "[imap]/Sent", "[imap]/Trash", "Osobiste", "Podróże", and "Więcej". The main content area is titled "Ustawienia" and has several tabs: "Ogólne", "Etykiety", "Odebrane", "Konta i importowanie", "Filtry i zablokowane adresy", "Przekazywanie i POP/IMAP", "Czat", "Laboratorium", "Offline", and "Motywy". The "Przekazywanie i POP/IMAP" tab is selected. Under the "Pobieranie przez POP:" section, the status is "1. Stan: POP włączony dla całej poczty". A red arrow points to the "Włącz POP dla **wszystkich wiadomości** (nawet już pobranych)" radio button, which is selected. Other options include "Włącz POP dla poczty otrzymywanej od tej chwili" and "Wyłącz POP". Below this, there are settings for "Gdy wiadomości są pobierane przez POP" (set to "usuń kopię z usługi Gmail") and "3. Skonfiguruj swojego klienta poczty e-mail" (with a link "Jak skonfigurować?"). The "Dostęp IMAP:" section shows the status "Stan: Protokół IMAP jest włączony" and options to "Włączyć IMAP" (selected) or "Wyłączyć IMAP". It also includes settings for "Gdy w kliencie IMAP oznaczam wiadomość jako usuniętą:" (with "Automatyczne usuwanie włączone" selected) and "Gdy wiadomość jest oznaczona jako usunięta i skasowana z ostatniego widocznego folderu IMAP:" (with "Archiwizuj wiadomość" selected). At the bottom, the "Limity rozmiarów folderów" section has "Nie ograniczaj liczby wiadomości w folderze IMAP" selected.

Google

Ustawienia

Ustawienia

UTWÓRZ

Odebrane

Oznaczone gwiazdką

Ważne

Wysłane

Wersje robocze

Kręgi

[imap]/Sent

[imap]/Trash

Osobiste

Podróże

Więcej

Ogólne Etykiety Odebrane **Konta i importowanie** Filtry i zablokowane adresy Przekazywanie i POP/IMAP Czat Laboratorium Offline Motywy

Przekazywanie dalej: Dodaj adres do przekazywania dalej
[Dowiedz się więcej](#)

Wskazówka: jeśli chcesz przekazywać dalej tylko część poczty, [utwórz odpowiedni filtr](#).

Pobieranie przez POP: [Dowiedz się więcej](#)

1. Stan: **POP włączony** dla całej poczty

Włącz POP dla **wszystkich wiadomości** (nawet już pobranych)

Włącz POP dla **poczty otrzymywanej od tej chwili**

Wyłącz POP

2. Gdy wiadomości są pobierane przez POP: usuń kopię z usługi Gmail

3. Skonfiguruj swojego klienta poczty e-mail (np. program Outlook, Eudora, Netscape Mail)
[Jak skonfigurować?](#)

Dostęp IMAP: (dostęp do poczty Gmail z poziomu innych klientów za pośrednictwem protokołu IMAP) [Dowiedz się więcej](#)

Stan: **Protokół IMAP jest włączony**

Włącz IMAP

Wyłącz IMAP

Gdy w kliencie IMAP oznaczam wiadomość jako usuniętą:

Automatyczne usuwanie włączone – natychmiast aktualizuj dane na serwerze (opcja domyślna).

Automatyczne usuwanie wyłączone – czekaj na zaktualizowanie danych na serwerze przez klienta.

Gdy wiadomość jest oznaczona jako usunięta i skasowana z ostatniego widocznego folderu IMAP:

Archiwizuj wiadomość (domyślnie)

Przenieś wiadomość do folderu Kosz

Natychmiast usuwaj wiadomości na zawsze

Limity rozmiarów folderów

Nie ograniczaj liczby wiadomości w folderze IMAP (domyślnie)

W przypadku konta

Gmail

wejdź na:

<https://myaccount.google.com/security>

i **włącz** dostęp
do **mniej bezpiecznych aplikacji**

(na dole strony)

Gmail

Inny sposób:

<https://www.google.com/settings/security/lesssecureapps>

i **włącz** dostęp
do **mniej bezpiecznych aplikacji**

Uwaga: Jeśli opcja jest nieaktywna, to zignoruj ten krok.

W przypadku konta WP.pl, musisz włączyć tę opcję:

WP poczta

poczta kontakty kalendarz **opcje** pomoc

opcje

1. jeśli coś nie działa

2. konto

2.1. parametry konta

2.2. mój profil

3. ustawienia konta

3.1. ogólne

3.2. wygląd

3.3. foldery

3.4. filtry

3.5. aliasy

3.6. domeny

3.7. powiadomienia

3.8. konta zewnętrzne

3.9. segregator

4. dodatki

4.1. bramka SMS

4.2. kalendarz

3.1. ogólne

d. pisanie wiadomości:

edytor pisania listów: tekstowy

dołączaj załączniki listów przy odpowiedzi

dołączaj załączniki listu przy przesyłaniu go dalej

dodawaj treść oryginalnego listu przy odpowiedzi

zapisz

e. konfiguracja POP3:

Zezwalaj na dostęp do poczty za pomocą protokołu POP3/IMAP/SMTP

zapisz

W przypadku konta **interia.pl**, musisz włączyć tę opcję:

| | | | |
|-------------------------|--|---|---|
| Poczta ^ | Rodzaj konta | bezpłatne | Wykup konto bez reklam |
| Parametry | Data utworzenia | 2006-02-21 00:12:20 | Informacja, kiedy konto zostało założone. |
| Statystyki | Data ważności | - | Ważność konta - dotyczy tylko kont płatnych |
| Ogólne | Pojemność skrzynki | nielimitowana | Informacja wskazuje, ile wiadomości możesz umieścić na koncie |
| Antyspam | Maksymalna wielkość przesyłki | 100,0 MB | Limit wielkości, jaką może mieć wiadomość wysłana z oraz na Twoje konto |
| Autoresponder | Serwer IMAP | poczta.interia.pl | Dane konieczne do ustawienia konta w zewnętrznym programie pocztowym. |
| Filtry | Serwer SMTP | poczta.interia.pl | Dane konieczne do ustawienia konta w zewnętrznym programie pocztowym. |
| Dodatkowe adresy e-mail | Nazwa użytkownika IMAP | ████████@poczta.fm | Dane konieczne do ustawienia konta w zewnętrznym programie pocztowym |
| Poczta bez reklam | Obsługa bezpiecznego połączenia SSL/TSL dla serwerów IMAP/SMTP | tak | Serwer poczty wychodzącej SMTP wymaga uwierzytelniania |
| Podpis | Korzystam z programu pocztowego: | <input checked="" type="radio"/> Tak <input type="radio"/> Nie | Polecamy korzystanie z wygodnej poczty IMAP. Dowiedz się więcej » |

Zanim zaczniesz konfigurować Outlooka...

- 1.** Utwórz swoje indywidualne konto w systemie *Windows* i zaloguj się na nie.
- 2.** Zrób porządek na swoim koncie pocztowym (usuń niepotrzebne tysiące wiadomości).
- 3.** Przeczytaj uważnie stronę <http://netykieta.3bird.pl>

Uruchamiamy program Outlook...



Dodaj konto e-mail



Użyj programu Outlook, aby łączyć się z kontami e-mail, np. z serwerem Microsoft Exchange Server organizacji lub z kontem Exchange Online w ramach usługi Microsoft Office 365. Program Outlook działa również z kontami POP, IMAP i Exchange ActiveSync.

Czy chcesz skonfigurować program Outlook na potrzeby łączenia z kontem e-mail?

- Tak
- Nie

< Wstecz

Dalej >

Anuluj



Automatyczne konfigurowanie konta

Konfiguruj ręcznie lub nawiąż połączenie z innymi typami serwerów.



Konto e-mail

Imię i nazwisko:

Przykład: Aneta Olecka

Adres e-mail:

Przykład: aneta@contoso.com

Hasło:

Wpisz ponownie hasło:

Wpisz hasło podane przez usługodawcę internetowego.

Ręczna konfiguracja lub obsługa dodatkowych typów serwerów

< Wstecz

Dalej >

Anuluj

Wybierz usługę



Microsoft Exchange Server lub zgodna usługa

Połącz się z kontem programu Exchange, aby uzyskać dostęp do wiadomości e-mail, kalendarza, kontaktów, zadań i poczty głosowej

Usługa zgodna z usługą Outlook.com lub Exchange ActiveSync

Połącz się z usługą, taką jak Outlook.com, aby uzyskać dostęp do wiadomości e-mail, kalendarza, kontaktów i zadań

POP lub IMAP

Połącz się z kontem e-mail POP lub IMAP



< Wstecz

Dalej >

Anuluj

Ustawienia konta POP i IMAP

Wprowadź ustawienia serwera poczty dla konta.

**Informacje o użytkowniku**

Imię i nazwisko:

Jan Kowalski

Adres e-mail:

jankowalski@gmail.com

Informacje o serwerze

Typ konta:

POP3

Serwer poczty przychodzącej:

pop.gmail.com

Serwer poczty wychodzącej (SMTP):

smtp.gmail.com

Informacje o logowaniu

Nazwa użytkownika:

jankowalski@gmail.com

Hasło:

 Zapamiętaj hasło Wymagaj logowania przy użyciu bezpiecznego uwierzytelniania hasła**Testowanie ustawień konta**

Zalecane jest przetestowanie konta, aby zapewnić, że wpisy są poprawne.

Testuj ustawienia konta ...

 Automatycznie przetestuj ustawienia konta po kliknięciu przycisku Dalej**Dostarcz nowe wiadomości do:** Nowy plik danych programu Outlook Istniejący plik danych programu Outlook

Przełóżaj

Więcej ustawień ...

< Wstecz

Dalej >

Anuluj

Ustawienia konta POP i IMAP

Wprowadź ustawienia serwera poczty dla konta

Informacje o użytkowniku

Imię i nazwisko:

Adres e-mail:

Informacje o serwerze

Typ konta:

Serwer poczty przychodzącej:

Serwer poczty wychodzącej (SMTP):

Informacje o logowaniu

Nazwa użytkownika:

Hasło:

Zapamiętaj hasło

Wymagaj logowania przy użyciu bezpiecznego uwierzytelniania hasła



Ogólne Serwer wychodzący Zaawansowane

Serwer wychodzący (SMTP) wymaga uwierzytelniania

Użyj tych samych ustawień, co mój serwer poczty przychodzącej

Zaloguj używając

Nazwa użytkownika:

Hasło:

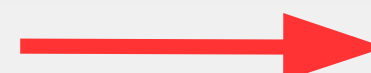
Zapamiętaj hasło

Wymagaj logowania przy użyciu bezpiecznego uwierzytelniania hasła

Zaloguj do serwera poczty przychodzącej przed wysłaniem poczty

OK

Anuluj



Więcej ustawień ...

< Wstecz

Dalej >

Anuluj

Dodaj konto

Ustawienia konta POP i IMAP

Wprowadź ustawienia serwera poczty dla konta

Informacje o użytkowniku

Imię i nazwisko:

Adres e-mail:

Informacje o serwerze

Typ konta:

Serwer poczty przychodzącej:

Serwer poczty wychodzącej (SMTP):

Informacje o logowaniu

Nazwa użytkownika:

Hasło:

Zapamiętaj hasło

Wymagaj logowania przy użyciu bezpiecznego uwierzytelniania hasła

Ustawienia internetowej poczty e-mail



Ogólne Serwer wychodzący Zaawansowane

Numery portów serwera

Serwer przychodzący (POP3):

Ten serwer wymaga zaszyfrowanego połączenia (SSL)

Serwer wychodzący (SMTP):

Użyj połączenia szyfrowanego następującego typu:

Limity czasu serwera

Krótkie Długość 1 minuta

Dostarczanie

Pozostaw kopie wiadomości na serwerze

Usuń z serwera po upływie dni

Usuń z serwera po usunięciu z „Elementów usuniętych”

OK

Anuluj

Więcej ustawień ...

< Wstecz

Dalej >

Anuluj

NIE PAMIĘTASZ SWOJEGO HASŁA DO MAILA?

fb.com/NowoczesnyMaoizm

SŁUŻĘ POMOCĄ

Gmail

Masz prawidłowe dane, a nadal nie działa?

Wejdź na:

<https://myaccount.google.com/security>

i włącz **dwuetapową weryfikację**.

Potwierdź SMS i wygeneruj specjalne hasło do *Outlook*.

Sprawdź też swoją pocztę na Gmail.

Gmail


Generowanie haseł do *Outlook*:

<https://security.google.com/settings/security/apppasswords>


← Hasła do aplikacji

Hasło do aplikacji służy do logowania się na konto Google z poziomu aplikacji na urządzeniach, które nie obsługują weryfikacji dwuetapowej. Nie musisz go zapamiętywać – wystarczy, że podasz je tylko o raz. [Więcej informacji](#)

Twoje hasła do aplikacji

| Nazwa | Utworzono | Ostatnio użyto | |
|-------------|-----------|----------------|---|
| LinuxPython | 12:20 | 12:21 |  |

Wybierz aplikację i urządzenie, do których chcesz utworzyć nowe hasło.

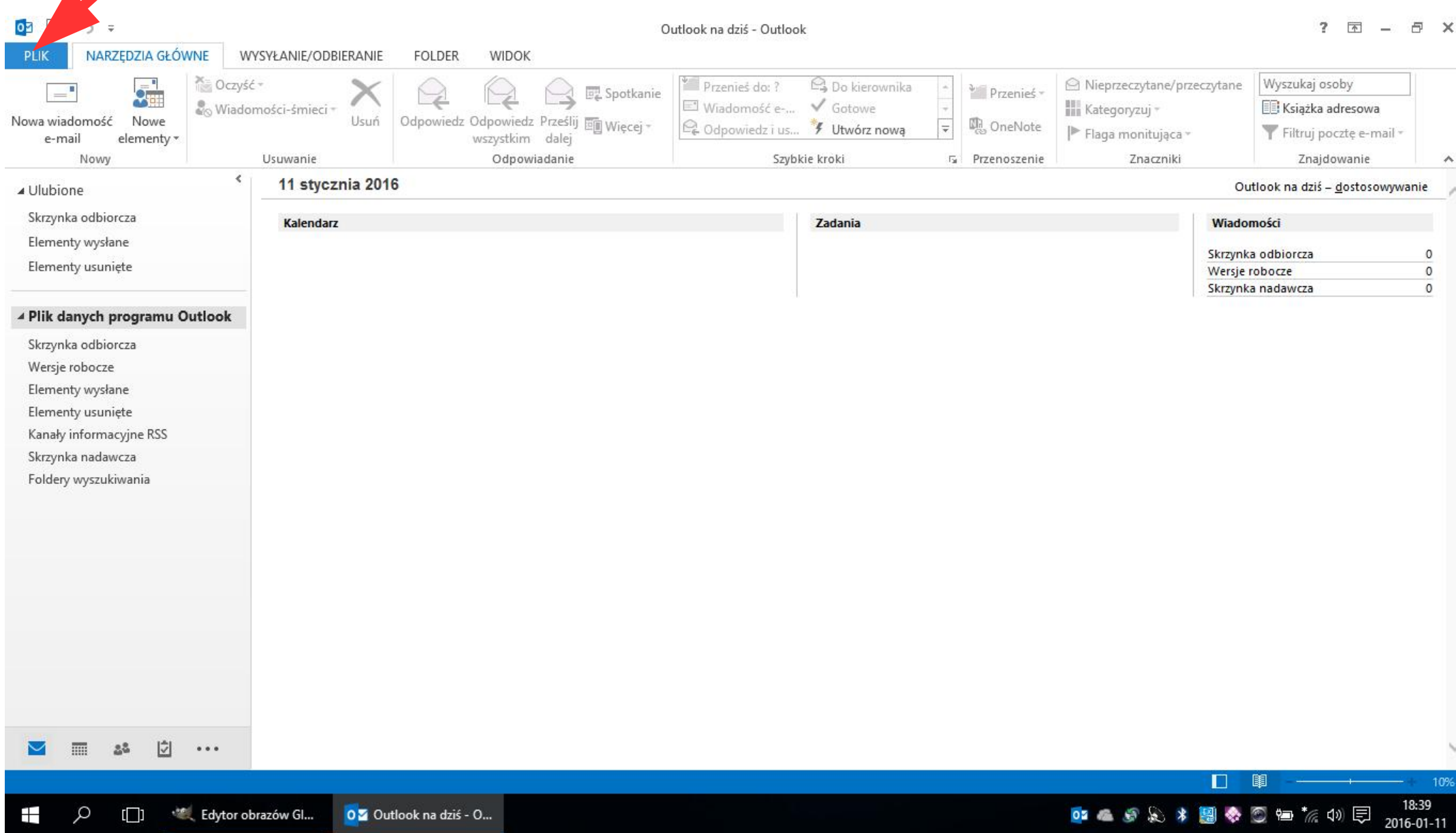
Poczta 

- Wybierz urządzenie
- iPhone
- iPad
- BlackBerry
- Mac
- Windows Phone
- Komputer z systemem Windows
- Inna opcja (własna nazwa)

WYGENERUJ

Ustawienia opcji zgodnych z netykieta

<http://netykieta.3bird.pl>



The screenshot shows the Microsoft Outlook application window. A red arrow points to the 'PLIK' (File) tab in the ribbon. The ribbon is currently set to 'NARZĘDZIA GŁÓWNE' (Home) and shows various email management options. The main pane displays the date '11 stycznia 2016' and three views: 'Kalendarz' (Calendar), 'Zadania' (Tasks), and 'Wiadomości' (Messages). The 'Wiadomości' view shows a summary table for the mailbox.

| Wiadomości | |
|--------------------|---|
| Skrzynka odbiorcza | 0 |
| Wersje robocze | 0 |
| Skrzynka nadawcza | 0 |

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the time 18:39 and date 2016-01-11. The taskbar also displays the Windows logo, search icon, and several open applications including 'Edytor obrazów Gl...' and 'Outlook na dziś - O...'. The system tray includes icons for network, volume, and power.

Ustawienia opcji zgodnych z netykietą

<http://netykieta.3bird.pl>

The screenshot shows the Outlook interface. The title bar reads "Outlook na dziś - Outlook". The main content area is titled "Informacje o kontaktach" and contains the text "Brak dostępnych kont. Dodaj konto e-mail, aby włączyć dodatkowe funkcje." Below this is a "+ Dodaj konto" button. A context menu is open over the "Opcje" item in the left sidebar. The menu items are:

- Ustawienia konta i sieci społecznościowych**
Zmień ustawienia dla tego konta lub skonfiguruj więcej połączeń.
 - Połącz się z sieciami społecznościowymi.
- Ustawienia kont...**
Dodaj lub usuń konta albo zmień ustawienia istniejących połączeń.
- Konta sieci społecznościowych**
Skonfiguruj pakiet Office na potrzeby nawiązywania połączeń z sieciami społecznościowymi.

The left sidebar contains the following items: Informacje, Otwórz i eksportuj, Zapisz jako, Zapisz załączniki, Drukuj, Konto pakietu Office, Opcje (highlighted with a red arrow), and Zakończ. The Windows taskbar at the bottom shows the Start button, search icon, taskbar icons for "Edytor obrazów Gl..." and "Outlook na dziś - O...", and system tray icons for network, volume, and date/time (18:41, 2016-01-11).

Ustawienia opcji zgodnych z netykieta

<http://netykieta.3bird.pl>

The screenshot shows the Outlook settings window with the 'Poczta' (Mail) tab selected. A red arrow points to the 'Zwykły tekst' (Plain text) option in the 'Redaguj wiadomości w tym formacie' dropdown menu. The window title is 'Opcje programu Outlook'.

Opcje programu Outlook

Zmianie ustawień tworzonych i odbieranych wiadomości

Redagowanie wiadomości

- Zmień ustawienia edytowania wiadomości. **Opcje edytora...**
- Redaguj wiadomości w tym formacie: **Zwykły tekst**
- Zawsze sprawdzaj pisownię przed wysłaniem **Pisownia i autokorekta...**
- Ignoruj tekst oryginalnej wiadomości w odpowiedzi i wiadomości przesyłanej dalej

Utwórz i zmodyfikuj podpisy wiadomości. **Podpisy...**

Zmień domyślne czcionki, style, kolory i tła za pomocą papeterii. **Papeteria i czcionki...**

Okienka programu Outlook

- Dostosowywanie sposobu oznaczania jako przeczytanych podczas korzystania z okienka odczytu. **Okienko odczytu...**

Nadejście wiadomości

W momencie nadejścia nowych wiadomości:

- Odtwórz dźwięk
- Zmień na chwilę wskaźnik myszy
- Pokażuj ikonę koperty na pasku zadań
- Wyświetl alert na pulpicie
- Włącz podgląd wiadomości chronionych prawami (może to wpłynąć na wydajność)

Oczyszczanie konwersacji

OK Anuluj

Ustawienia opcji zgodnych z netykieta

<http://netykieta.3bird.pl>

The screenshot shows the Outlook settings dialog box, titled "Opcje programu Outlook". The "Poczta" (Mail) tab is selected. The settings are organized into several sections:

- Ogólne (General):**
 - Potwierdzenia dostarczenia gwarantującego, że wiadomość została dostarczona na serwer poczty e-mail adresata
 - Potwierdzenia przeczytania gwarantującego, że adresat wyświetlił wiadomość
 - W przypadku każdej odebranej wiadomości, która zawiera żądanie potwierdzenia przeczytania:**
 - Zawsze wysyłaj potwierdzenie przeczytania
 - Nigdy nie wysyłaj potwierdzenia przeczytania
 - Za każdym razem pytaj, czy wysłać potwierdzenie przeczytania
 - Automatycznie przetwarzaj wezwania na spotkania oraz odpowiedzi na wezwania na spotkania i ankiety
 - Automatycznie aktualizuj oryginalny element wysłany, używając informacji o potwierdzeniu
 - Aktualizuj informacje o śledzeniu, a następnie usuń odpowiedzi, które nie zawierają komentarzy
 - Po zaktualizowaniu informacji o śledzeniu przenieś potwierdzenie do: Elementy usunięte Przełączaj...
- Format wiadomości (Message Format):**
 - Użyj kaskadowych arkuszy stylów (CSS) podczas wyświetlania wiadomości
 - Zmniejsz rozmiar wiadomości, usuwając informacje o formacie, które nie są niezbędne do wyświetlenia wiadomości
 - Podczas wysyłania wiadomości w formacie zwykłego tekstu koduj załączniki w formacie UUENCODE
 - Automatycznie zawijaj tekst po znaku: Przełączaj... **←**
 - Usuń dodatkowe podziały wiersza w wiadomościach w formacie zwykłego tekstu
 - Wysyłanie wiadomości w formacie RTF do adresatów internetowych: Konwertuj format na zwykły tekst **←**
- Inne (Other):**
 - Pokaż przycisk Opcje wklejania po wklejeniu zawartości do wiadomości
 - Włącz formularze poczty e-mail programu Microsoft InfoPath
 - Pokaż łączy Następna i Poprzednia w nagłówkach wiadomości podczas czytania wiadomości
 - Nie rozwijaj konwersacji automatycznie podczas zmieniania wiadomości za pomocą klawiatury
 - Po przeniesieniu lub usunięciu otwartego elementu: powrót do bieżącego folderu

At the bottom of the dialog are "OK" and "Anuluj" buttons. The background shows the Outlook interface with the "NARZĘDZIA GŁÓWNE" (Home) ribbon and a search box.

Ustawienia opcji zgodnych z netykieta

<http://netykieta.3bird.pl>

The screenshot shows the 'Opcje programu Outlook' (Outlook Options) dialog box, specifically the 'Ustawianie preferencji językowych pakietu Office' (Office language preferences) section. The window is titled 'Outlook na dziś - Outlook'. The left sidebar shows the 'Język' (Language) option selected under 'Ogólne' (General). Three red arrows point to specific settings: one to 'Polski <domyślny>' in the editing language list, one to '1. Polski <domyślny>' in the display language list, and one to '1. Polski <domyślny>' in the help language list. The 'Wybieranie języków edycji' (Choosing editing languages) section includes a table with columns for 'Język edycji' (Editing language), 'Ustawienia klawiatury' (Keyboard settings), and 'Sprawdzanie (pisownia, gramatyka...)' (Checking (spelling, grammar...)). The 'Wybieranie języków wyświetlania i Pomocy' (Choosing display and help languages) section includes two lists for 'Język wyświetlania' (Display language) and 'Język Pomocy' (Help language). The 'Wybieranie języka etykiet ekranowych' (Choosing screen label language) section includes a dropdown menu for 'Ustaw język etykiet ekranowych' (Set screen label language).

| Język edycji | Ustawienia klawiatury | Sprawdzanie (pisownia, gramatyka...) |
|-------------------|-----------------------|--------------------------------------|
| Polski <domyślny> | Włączony | Zainstalowane |

| Język wyświetlania | Język Pomocy |
|--|-----------------------------------|
| 1. Polski <domyślny> | 1. Polski <domyślny> |
| 2. Zgodny z systemem Microsoft Windows | 2. Zgodny z językiem wyświetlania |

Ustawienia opcji zgodnych z netykieta

<http://netykieta.3bird.pl>

The screenshot shows the Outlook application interface with the 'Opcje programu Outlook' (Outlook Options) dialog box open. The 'Zaawansowane' (Advanced) category is selected in the left sidebar. The 'Opcje międzynarodowe' (International Options) section is expanded, showing several checkboxes and dropdown menus. Three red arrows point to specific settings: one to the 'Zezwalaj na obsługę formatu UTF-8 dla protokołu mailto:' checkbox, one to the 'Preferowane kodowanie dla wiadomości wychodzących:' dropdown menu (set to 'Unicode (UTF-8)'), and one to the 'Preferowane kodowanie dla wychodzących wizytówek vCard:' dropdown menu (set to 'Unicode (UTF-8)').

Opcje programu Outlook

- Kanały informacyjne RSS**
 - Wyświetlaj dowolny zaktualizowany element kanału informacyjnego RSS jako nowy
 - Synchronizuj kanały informacyjne RSS z listą wspólnych kanałów (CFL) w systemie Windows
- Wysyłanie i odbieranie**
 - Skonfiguruj ustawienia wysyłania i odbierania dla elementów przychodzących i wychodzących. Wyślij/Odbierz...
 - Wyślij natychmiast po nawiązaniu połączenia
- Deweloperzy**
 - Skonfiguruj opcje zaawansowane formularzy niestandardowych. Formularze niestandardowe...
 - Pokaż błędy interfejsu użytkownika dodatków
- Opcje międzynarodowe**
 - Użyj języka angielskiego dla etykiet flag wiadomości
 - Użyj języka angielskiego dla nagłówek wiadomości w odpowiedziach, wiadomościach przesyłanych dalej i powiadomieniach o przesłaniu dalej
 - Automatycznie wybierz kodowanie dla wiadomości wychodzących
 - Preferowane kodowanie dla wiadomości wychodzących: Unicode (UTF-8)
 - Automatycznie wybierz kodowanie dla wychodzących wizytówek vCard
 - Preferowane kodowanie dla wychodzących wizytówek vCard: Unicode (UTF-8)
 - Zezwólaj na międzynarodowe nazwy domen w adresach e-mail
 - Zezwólaj na obsługę formatu UTF-8 dla protokołu mailto:
- Wyświetlanie**
 - Wyłącz sprzętowe przyspieszanie grafiki
- Inne**

Buttons: OK, Anuluj

Testujemy program Outlook

The screenshot shows the Microsoft Outlook application window titled "Outlook na dziś - Outlook". The ribbon is set to "WYSYŁANIE/ODBIERANIE". Two red arrows highlight specific elements: one points to the "WYSYŁANIE/ODBIERANIE" ribbon tab, and the other points to the "Wyslij/Odbierz dla wszystkich folderów" button in the ribbon's "Wysyłanie/Odbieranie" group.

The interface includes a left sidebar with navigation options such as "Ulubione" (Skrytka odbiorcza, Elementy wysłane, Elementy usunięte) and "Plik danych programu Outlook" (Skrytka odbiorcza, Wersje robocze, Elementy wysłane, Elementy usunięte, Kanały informacyjne RSS, Skrytka nadawcza, Wiadomości-śmieci, Foldery wyszukiwania).

The main area displays the date "11 stycznia 2016" and three panes: "Kalendarz", "Zadania", and "Wiadomości". The "Wiadomości" pane shows a summary table:

| Outlook na dziś - dostosowywanie | |
|----------------------------------|---|
| Skrytka odbiorcza | 0 |
| Wersje robocze | 0 |
| Skrytka nadawcza | 0 |

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with the time "19:33" and date "2016-01-11".

A teraz czas na ocenę!

Wyślij z *Outlooka* pozdrowienia na adres:

robertsurma@3bird.pl

Tytuł: ***Zadanie***

Nie zapomnij o delimetrze i podpisie!

P. S. Jeśli nie wiesz, co to jest delimiter, to znaczy, że nie przestudiowałeś strony

<http://netykieta.3bird.pl>

Usuwanie konta w Outlook (jeśli masz już ocenę).

Outlook na dziś - Outlook

Informacje o kontach

Brak dostępnych kont. Dodaj konto e-mail, aby włączyć dodatkowe funkcje.

+ Dodaj konto

Ustawienia konta i sieci społecznościowych
Zmień ustawienia dla tego konta lub skonfiguruj więcej połączeń.

- Połącz się z sieciami społecznościowymi.

Ustawienia kont...
Dodaj lub usuń konta albo zmień ustawienia istniejących połączeń.

Konta sieci społecznościowych
Skonfiguruj pakiet Office na potrzeby nawiązywania połączeń z sieciami społecznościowymi.

próżniając folder Elementy usunięte i

18:41
2016-01-11

